

WARSZTATY

# ZAMÓWIENIA PUBLICZNE 2018

Elektronizacja procesów i najlepsze praktyki  
realizacji projektów publicznych



Dowiedz się jakie zmiany  
dla biznesu niesie ze sobą  
**proces elektronizacji  
zamówień publicznych**

Poznaj aktualne wytyczne  
**stosowania JEDZ**

Weź udział w specjalnych  
sesjach dotyczących  
**project managementu  
w przetargach publicznych  
i budowania relacji pomiędzy  
zamawiającym i wykonawcą**

## W GRONIE PRELEGENTÓW M.IN.:



**Marcin Guzik**  
Prezes TenStep Polska,  
wiodący konsultant  
w projektach infrastrukturalnych  
i inwestycyjnych



**Anna Serpina-Forkasiewicz**  
prawnik, Prezes Zarządu  
PortalPZP Sp. z o.o.



**dr Andrzej Gawrońska-  
Baran**  
radca prawny, ekspert ds.  
zamówień publicznych



**Przemysław Rawa**  
Dyrektor Działu Regionalne  
Centra Sprzedaży,  
Departament Sprzedaży i Operacji,  
Krajowa Izba Rozliczeniowa

## Szanowni Państwo,

uchwalone zmiany w zakresie zamówień publicznych już zostały określone przez rynek jako „rewolucyjne”. Zbliżająca się **elektronizacja procesu przetargów publicznych** to kolejne wyzwanie dla przedsiębiorców. Dodatkowo **relacje na linii zamawiający – wykonawca** wciąż budzą wiele emocji i rodzą potrzebę wyjaśniania wątpliwości w zakresie zasad współpracy przy realizacji zamówień.

Dlatego też wspólnie z zaproszonymi ekspertami serdecznie zapraszam do udziału w organizowanych warsztatach, na których zdobędą Państwo kompleksową wiedzę zarówno na temat zmian legislacyjnych, jak również **poznają najlepsze praktyki w zakresie realizacji projektów publicznych**.



**Wyzwania związane ze stosowaniem JEDZ**



**Wnoszenie odwołań do KIO**



**Podjęcie project management w zamówieniach publicznych**



**Budowanie relacji wykonawca – zamawiający w procesie realizacji zamówień**

Partner merytoryczny



Serdecznie zapraszam do udziału!



**Tomasz Jakubiak**

**Project Manager**

## ELEKTRONIZACJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

9:00

Rejestracja uczestników. Powitalna kawa

9:30

### Powszechna elektronizacja zamówień publicznych – co to właściwie oznacza?

**Anna Serpina-Forkasiewicz – prawnik, Prezes Zarządu PortalPZP Sp. z o.o.**

- Prawne aspekty zastosowania komunikacji elektronicznej – dyrektywy UE, ustawa o zamówieniach publicznych wraz z rozporządzeniami do niej
- Obowiązki zamawiającego wobec oferentów w procesie elektronizacji zamówień publicznych (środek komunikacji elektronicznej, informacyjny)
- Wyjątki i odstępstwa od obowiązku komunikacji elektronicznej w procesie zamówień publicznych
- Dokumenty elektroniczne a elektroniczna forma czynności prawnej
- Potwierdzanie dokumentów elektronicznych „za zgodność z oryginałem”
- Które dokumenty muszą być składane w formie elektronicznej po 18.04.2018
- Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w zakresie podpisania JEDZ

11:20

Przerwa na kawę

11:40

### Zasady wykorzystania podpisu elektronicznego w zamówieniach publicznych

**Przemysław Rawa – Dyrektor, Dział Regionalne Centra Sprzedaży, Departament Sprzedaży i Operacji Krajowa Izba Rozliczeniowa**

- Jak i gdzie wyposażyć się w kwalifikowany podpis elektroniczny?
- Weryfikacja prawidłowości podpisu kwalifikowanego
- Zastosowanie w praktyce podpisu elektronicznego przez wykonawcę i zamawiającego

12:30

### JEDZ – wyzwania związane ze stosowaniem jednolitego dokumentu zamówień

**Andrzela Gawrońska-Baran – radca prawny, ekspert ds. zamówień publicznych**

- Obowiązek stosowania JEDZ – co mówi prawo a na co wskazuje dotychczasowa praktyka?
- Stosowanie jednolitego dokumentu w przypadku składania oferty przez konsorcjum
- JEDZ w kontekście korzystania z usług podwykonawcy
- Zasady tworzenia i przekazywania JEDZ w kontekście elektronizacji całego procesu zamówień publicznych

13:20

Przerwa na lunch

---

14:10

### Wnoszenie odwołań w kontekście przegranego przetargu publicznego

**Sebastian Pietrzyk – Adwokat, Partner, Brillaw Mikulski & Partners**

- Najczęstsze błędy proceduralne przed KIO
  - Nowe przepisy przetargowe – jak KIO i sądy powszechne interpretują obowiązujące prawo zamówień publicznych?
- 

15:00

Zakończenie pierwszego dnia warsztatów

## ŚWIATOWE PRAKTYKI W ZAKRESIE BUDOWANIA PARTNERSKICH RELACJI WYKONAWCA – ZAMAWIAJĄCY W REALIZACJI ZAMÓWIEŃ

9:00

Rejestracja uczestników. Powitalna kawa

9:30

### Cztery punkty zwrotne w procesie ofertowania

**Tomasz Andreasik – konsultant, trener, TenStep Polska**

Proces ofertowania musi zapewniać nie tylko wysokie prawdopodobieństwo wygrania przetargu, ale też bezpieczeństwo własnej firmy w przypadku wygranej. Im większe zadanie jest przedmiotem postępowania tym zwykle więcej osób jest zaangażowanych w konstruowanie oferty. Łatwo wtedy o pomyłkę a terminy odpowiedzi zwykle są bardzo napięte. W tym module poznają państwo najlepsze praktyki stosowane w procesie ofertowania. Tytułowe punkty zwrotne, które mogą zadecydować nie tylko o wygranej, ale o przewidywalnym zysku z podjętego projektu.

- Jak zarządzać procesem ofertowania?
- Jak łączyć kosztorysowanie i planowanie?
- Jak stworzyć model kontraktu ułatwiający zarówno negocjacje z zamawiającym, jak i przyszłe zarządzanie?

11:30

Przerwa na kawę

11:45

### Umowy z wykonawcą – dobre praktyki z zagranicy coraz częściej spotykane w Polsce

**Marcin Guzik – Prezes, TenStep Polska, wiodący konsultant w projektach infrastrukturalnych i inwestycyjnych**

#### i inwestycyjnych

- Jaki ma związek zarządzanie projektem, sposób zawierania umów i skuteczność projektów realizowanych dla zamawiającego?
- W jaki sposób sprawić, aby układ zamawiający – wykonawca był relacją partnerską?
- Co to znaczy dla zamawiającego i wykonawcy konieczność osiągnięcia dojrzałości projektowej?
- Jakie mechanizmy zapewniają wykonawcy i zamawiającemu wpływ na realizowany projekt, ale nie przenoszą odpowiedzialności?

13:15

Przerwa na lunch

14:00

**Skąd wiesz, że zdążysz? Metody weryfikacji harmonogramu wykonawcy coraz częściej stosowane w Polsce****Monika Bobińska – Wiceprezes, TenStep Polska**

- W jaki sposób bada się techniczną jakość harmonogramu? Czy pokazywane daty są wiarygodne a na ich podstawie można się do czegoś zobowiązywać?
- Czy wierzyć w ścieżki krytyczne i inne tego typu „narzędzia”?
- Jak sprawdzić prawdopodobieństwo ukończenia projektu na czas i w budżecie?
- Co to są symulacje harmonogramowe? Kiedy potrafią uratować nas z kłopotów?

15:30

Przerwa na kawę i aranżację sali

15:45

**Dlaczego boimy się zamówień publicznych pomimo korzyści, które one przynoszą*****Dyskusja panelowa*****(oczekujemy na potwierdzenie uczestników panelu)**

16:30

Zakończenie warsztatów. Wręczenie certyfikatów potwierdzających udział



**Tomasz Andreasik – konsultant, trener, TenStep Polska**

Praktyk, trener i doradca w zakresie zarządzania złożonymi projektami i programami. Posiada wieloletnie doświadczenie w zarządzaniu międzynarodową firmą przemysłową w roli jej dyrektora zarządzającego oraz doświadczenie w zakresie realizacji międzynarodowych projektów. Pierwszy w Polsce certyfikowany trener Guild of Project Controls ([www.planningplanet.com](http://www.planningplanet.com))



**Monika Bobińska – Wiceprezes, TenStep Polska**

Wiodący konsultant i doradca w projektach infrastrukturalnych. Ekspert w ocenie wiarygodności harmonogramów (harmonogram hybrydowy) oraz budowania harmonogramów skonsolidowanych dla dużych projektów/programów.



**Dr Stanisław Gasik – ekspert ds. zarządzania projektami, szczególnie projektami publicznymi, adiunkt na Akademii Finansów i Biznesu Wistula oraz Sybena Consulting**

Znaczący współautor globalnych standardów zarządzania projektami: Project Management Institute (PMI), 2013, Project Management Body of Knowledge (PMBok® Guide) 5rd Edition, Newtown Square, PA, USA, PMI, 2013, Standard for Program Management, 3rd Edition, Newtown Square, PA, USA a także członek zespołów tworzących inne globalne standardy zarządzania projektami PMI. Autor wielu artykułów nt projektów publicznych w Polsce i na świecie, publikowanych na łamach m.in. Rzeczypospolitej oraz współautor Raportu: „Projekty Publiczne w Polsce. Stan aktualny, analiza, propozycje” (2014).



**dr Andrzej Gawrońska-Baran – radca prawny, ekspert ds. zamówień publicznych**

Doktor nauk prawnych, były Wiceprezes Urzędu Zamówień Publicznych i wieloletni dyrektor departamentu zamówień publicznych w dużej instytucji zamawiającej. Doradca zamawiających i wykonawców, pełnomocnik przed KIO, wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu zamówień publicznych oraz autorka licznych publikacji dotyczących tej problematyki. Prowadzi AGB Kancelarię Radcy Prawnego.



**Marcin Guzik – Prezes, TenStep Polska, wiodący konsultant w projektach infrastrukturalnych i inwestycyjnych**

Praktyk, trener i doradca w zakresie nadzorowania wielkich projektów, wdrożeń zarządzania projektami i portfelami projektów, wprowadzania zmiany organizacyjnych – realizował kilkadziesiąt wdrożeń w Polsce i za granicą. Posiada doświadczenia pracy z zarządami wielu polskich i międzynarodowych firm. Współautor Raportu: „Projekty Publiczne w Polsce. Stan aktualny, analiza, propozycje” (2014).



**Sebastian Pietrzyk – Adwokat, Partner, Brillaw Mikulski & Partners**

Sebastian doradzał w procesach przygotowania i prowadzenia inwestycji infrastrukturalnych, a także w przygotowaniu strategii prowadzenia sporu i negocjacji z zamawiającymi oraz claim management. Jako prawnik specjalizuje się w projektach infrastrukturalnych, prawie zamówień publicznych, partnerstwie publiczno-prywatnym, w tym również w projektach koncesyjnych, doradzając zarówno wykonawcom jak i zamawiającym, m.in. z branży architektonicznej, energetycznej, transportowej i informatycznej. Uczestniczył w licznych projektach związanych z modernizacją linii kolejowych, autostrad, lotnisk oraz stadionów na EURO 2012, współfinansowanych ze środków UE. Reprezentował Klientów w sporach przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądami powszechnymi w sprawach o zamówienie publiczne. Sebastian jest rekomendowany przez ranking prawników Lexis Nexis i Dziennik Gazety Prawnej „Rising Stars 2012”.



**Przemysław Rawa – Dyrektor, Dział Regionalne Centra Sprzedaży, Departament Sprzedaży i Operacji, Krajowa Izba Rozliczeniowa**

Absolwent Szkoły Głównej Handlowej, studiował na kierunkach Zarządzanie i Marketing oraz Finanse i Bankowość. Od 2001 r. pracownik Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A. Od 2012 do 2017 roku zastępca dyrektora Linii biznesowej podpis elektroniczny zarządzającej w KIR Centrum Obsługi Podpisu Elektronicznego Szafir, gdzie generowane są certyfikaty kwalifikowane wydawane m. in. na potrzeby podpisywania deklaracji podatkowych i ZUS, ale także certyfikaty niezbędne do zabezpieczania transakcji przesyłanych w elektronicznym systemie rozliczeń międzybankowych Elixir, czy w systemie Ognivo. Obecnie Dyrektor Działu Regionalne Centra Sprzedaży w KIR. Interesuje się psychologią, rozliczeniami międzybankowymi oraz zastosowaniami technologii informatycznych w bankowości.



**Anna Serpina-Forkasiewicz – prawnik, Prezes Zarządu PortalPZP Sp. z o.o.**

Od 16 lat specjalizuje się w prawie zamówień publicznych, własności intelektualnej oraz prawie nowych technologii. Re-prezentuje klientów w sprawach przed Krajową Izbą Odwoławczą. Doradza klientom również w zakresie elektronizacji zamówień publicznych, e-commerce oraz ogólnych zagadnieniach z zakresu prawa cywilnego. Doświadczenie zawodowe zdobywała obsługując największych klientów w Polsce z branży IT oraz zamawiających budujących systemy IT. Obejmuje ono doradztwo prawne na rzecz klientów z wielu sektora publicznego oraz komercyjnego w szczególności w zakresie usług informatycznych, dystrybucji dóbr intelektualnych, wytwarzania oprogramowania czy audytu prawnego systemów informatycznych. Ma również doświadczenie w doradztwie w zakresie prac analitycznych wiodącym producentom systemów o charakterze prawnym. Posiada doświadczenie w prowadzeniu prac analitycznych oraz audytów prawnych w odniesieniu do systemów informatycznych obejmujących obszar prawny. Jest współautorem Portalu e-Uslug SmartPZP. Jest absolwentką Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Wrocławskiego we Wrocławiu.



# WARSZTATY ZAMÓWIENIA PUBLICZNE 2018

Elektronizacja procesów i najlepsze praktyki realizacji projektów publicznych

TERMIN I MIEJSCE WYDARZENIA: 24-25 KWIETNIA 2018 r., WARSZAWA

Nazwa Firmy/Osoba fizyczna: ..... NIP: .....  
 ulica, nr domu, nr lokalu: ..... Miejscowość/Kod pocztowy: .....  
 Telefon: ..... Faks: ..... e-mail: .....

- Wyrażam zgodę na przesyłanie przez Gremi Media SA z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 51, na udostępniony przeze mnie adres poczty elektronicznej i numer telefonu informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody.
- Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych osobowych, w tym adresu poczty elektronicznej i telefonu spółkom powiązanim z Gremi Media SA z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 51, oraz partnerom wydarzeń na przetwarzanie ich przez w/w podmioty w celu marketingu bezpośredniego ich produktów lub usług oraz w celu przesyłania informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody.
- Przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe umieszczone zostają w bazie danych administratora danych tj. Gremi Media SA z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 51, i mogą być przetwarzane w celu wykonania zawartej ze mną umowy oraz w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów lub usług administratora danych. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie przeze mnie danych jest dobrowolne i przysługuje mi prawo wglądu do swoich danych, ich poprawiania oraz usunięcia z bazy.
- Akceptuję regulamin wydarzenia.

**DANE UCZESTNIKA/UCZESTNIKÓW:**

Imię i nazwisko: ..... Stanowisko: .....  
 e-mail: ..... Telefon: .....  
 Imię i nazwisko: ..... Stanowisko: .....  
 e-mail: ..... Telefon: .....

**PROSIMY O ZAZNACZENIE WŁAŚCIWEJ OPCJI:**

- 1750 zł/os + 23% VAT przy zgłoszeniu do 13 kwietnia 2018 r.
- 2150 zł/os + 23% VAT przy zgłoszeniu po 13 kwietnia 2018 r.

Cena obejmuje: udział w dwudniowych warsztatach, materiały, lunch, przerwy kawowe.

**UWAGI:** .....

**WARUNKI ZGŁOSZENIA:**

1. Warunkiem zgłoszenia udziału w usłudze edukacyjnej jest przesłanie wypełnionego formularza rejestracyjnego na stronie [www.konferencje.rp.pl](http://www.konferencje.rp.pl), e-mailem pod adres **wojciech.winiarski@rp.pl** (dalej „Zgłoszenie”) oraz otrzymanie e-mailowego potwierdzenia o uczestnictwie w usłudze edukacyjnej.
2. Przesłane Uczestnikowi przez Organizatora potwierdzenie Zgłoszenia równoznaczne jest z zawarciem umowy o świadczenie usługi edukacyjnej, stanowi warunek dopuszczenia do usługi edukacyjnej oraz podstawę do obciążenia Uczestnika opłatą za usługę.
3. Wpłaty należy dokonać w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania wezwania do dokonania płatności za udział w usłudze edukacyjnej, nie później jednak niż 2 (dwa) dni przed jej rozpoczęciem. Wpłaty należy dokonać na rachunek:  
**Gremi Media S.A. ul. Prosta 51, 00-838 Warszawa**  
**Ing Bank Śląski S.A. 14 1050 1025 1000 0090 3096 4259**  
 Niedokonanie wpłaty we wskazanym terminie nie jest jednoznaczne z rezygnacją Uczestnika z udziału w usłudze edukacyjnej.
4. Uczestnik jest uprawniony do rezygnacji z usługi edukacyjnej na następujących zasadach:
  - a. rezygnacja winna zostać złożona na piśmie i przesłana Organizatorowi w trybie wskazanym w ust. 1;
  - b. w przypadku doręczenia rezygnacji w terminie co najmniej 21 (dwudziestu jeden) dni przed jej rozpoczęciem Organizator obciąża Uczestnika opłatą administracyjną w wysokości 400 zł +23% VAT;
  - c. w przypadku doręczenia rezygnacji w terminie krótszym niż 21 (dwadzieścia jeden) dni przed jej rozpoczęciem, Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty pełnych kosztów uczestnictwa w usłudze edukacyjnej (100% ceny) wynikających z zawartej umowy.
5. W przypadku nieodwołania zgłoszenia uczestnictwa oraz niewzięcia udziału w wydarzeniu, zgłaszający Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty pełnych kosztów uczestnictwa w usłudze edukacyjnej (100% ceny) wynikających z zawartej umowy.
6. W przypadku gdyby usługa edukacyjna nie odbyła się z powodów niezależnych od Organizatora, Uczestnikowi zostanie zaproponowany, według uznania Organizatora, udział w usłudze edukacyjnej w innym terminie lub w ciągu 14 dni roboczych zostanie zwrócona pełna kwota wpłaty.
7. Dokonanie Zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszych warunków oraz akceptacją warunków Regulaminu i upoważnieniem Organizatora do wystawienia faktury VAT bez składania podpisu przez Uczestnika albo osobę upoważnioną ze strony zgłaszającego Uczestnika.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian dot. programu, prelegentów oraz do odwołania wydarzenia.

miejscowość, data i podpis	pieczętka firmy