

SZKOLENIE

JAK WPROWADZIĆ PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE

Praktyczny przewodnik dla Firm



Kompleksowe szkolenie dotyczące Pracowniczych Planów Kapitałowych:

Co oznacza wprowadzenie PPK dla organizacji i jak wpłynie na budżet firmy?

Czy mniejsza pensja co miesiąc przełoży się na większą emeryturę?

Kto i na jakich zasadach może przystąpić do programu?

Jakie składki będzie odprowadzał pracodawca, a jakie pracownik?

Poznaj zasady opodatkowania PPK.

Jak wybrać instytucję finansową, która będzie dysponowała środkami finansowymi?

Dowiedz się jakie są źródła gromadzenia środków w PPK.

W jakie klasy aktywów będą mogły inwestować PPK?

PARTNER

Zgodnie z projektem ustawy od 1 stycznia 2019 roku zaczną obowiązywać Pracownicze Plany Kapitałowe.

Głównym założeniem Pracowniczych Planów Kapitałowych jest stworzenie długoterminowego systemu oszczędzania na emeryturę. PPK będzie obowiązkowy dla pracodawcy i dobrowolny dla pracownika. Program będzie się opierał na współudziale finansowym firmy i pracownika. Projekt ustawy zakłada wpłaty składki podstawowej na poziomie 2% wynagrodzenia dla pracownika. Natomiast podmiot zatrudniający miałby wpłacać min 1,5% wynagrodzenia. W pierwszej kolejności obowiązkami utworzenia PPK zostaną objęci pracodawcy zatrudniający co najmniej 250 osób.

PPK jest tworzone z myślą o pracownikach, ale to **pracodawców czeka prawdziwa rewolucja**. Jaki się do niej przygotować? Na szkoleniu krok po kroku opowiemy m.in.:

- o kluczowych założeniach PPK,
- na co będzie można przeznaczyć oszczędności?
- z jakimi korzyściami fiskalnymi związane jest oszczędzanie w PPK?
- na jakie dopłaty można liczyć ze strony Skarbu Państwa?
- o roli PPK w budowie długoterminowych oszczędności.

Szkolenie skierowane jest do:

- dyrektorów finansowych
- działów HR
- dyrektorów ds. strategii
- dyrektorów zarządzających

Poznaj zasady funkcjonowania **Pracowniczych Planów Kapitałowych**

i już dziś przygotuj swoją organizację na wprowadzenie programu.

Wspólnie z kancelarią Kochoński Zięba i Partnerzy zapraszamy na szkolenie!

Serdecznie zapraszam do udziału!



Aneta Biskup

Project Manager

9:00

Rejestracja uczestników. Powitalna kawa

9:30

**PANEL I
OSZCZĘDZANIE NA EMERYTURĘ – OBECNE REGULACJE I DOSTĘPNE SYSTEMY****Prowadzenie: mec. Anna Gwiazda – Radca Prawny, Partner, Szefowa Praktyki Prawa Pracy w kancelarii Kochański Zięba i Partnerzy – wraz z zespołem****Kluczowe założenia Pracowniczych Planów Kapitałowych**

- Czym są Pracownicze Plany Kapitałowe?
- Kogo dotyczy obowiązek utworzenia PPK?
- Kiedy powstaje obowiązek utworzenia PPK?
- Czy tworzenie PPK ma charakter obowiązkowy?

10:45

Przerwa kawowa

11:00

Tworzenie PPK w organizacji

- Jak wypracować uzgodnienia z zatrudnionymi?
- Przygotowanie umowy o zarządzanie PPK.
- Przygotowanie umowy o prowadzenie PPK.
- Jakie są zasady obsługi PPK?

Źródła gromadzenia środków w PPK

- Jak wysokie składki będzie odprowadzał pracodawca?
- Wysokość wpłat pracownika.
- Wpłata powitalna i dopłata roczna od Skarbu Państwa.

Kto może dysponować pieniędzmi z PPK?

- Na jakich zasadach będzie można wypłacić środki po osiągnięciu 60. roku życia?
- W jaki sposób mogą być wykorzystane pieniądze z PPK?

12:30

Lunch

13:15

**PANEL II
OBCIĄŻENIA PUBLICZNOPRAWNE WYNIKAJĄCE Z FUNKCJONOWANIA PPK****Prowadzenie: mec. Tomasz Zaleski – Doradca podatkowy, Partner, Szef Praktyki Prawa Podatkowego w kancelarii Kochański Zięba i Partnerzy – wraz z zespołem****Zasady opodatkowania uczestników PPK – jakie są konsekwencje podatkowe?**

- Opodatkowanie wpłat do PPK.
- Opodatkowanie wypłat z PPK na rzecz:
 - uczestnika PPK
 - byłego małżonka uczestnika PPK
 - małżonka zmarłego uczestnika PPK i innych osób uprawnionych
- Czy można wycofać środki z PPK?
- Jakie są obowiązki płatników wobec uczestników PPK?

14:15

Przerwa na kawę

14:30

Obciążenia podatkowe dla pracodawcy

- Jak i dlaczego tak ważny jest obowiązek informacyjny?
- Wydatki po stronie pracodawcy, które stanowią koszty uzyskania przychodu, moment zaliczenia do KUP
- Co nie stanowi kosztu uzyskania przychodu?

PPK a zmiany w VAT, PSD i podatku od niektórych instytucji finansowych (sytuacja instytucji finansowych jako płatników PIT)**PPK a zobowiązania wobec ZUS**

15:15

Przerwa na kawę

15:30

PANEL III**JAKI WPŁYW NA ROZWÓJ POLSKIEJ GOSPODARKI BĘDĄ MIAŁY PPK – PROGNOZY**

Prowadzenie: mec. Przemysław Krzemieniecki – Adwokat, Starszy Prawnik, Prawnik Praktyki Rynków w kancelarii Kochański Zięba i Partnerzy – wraz z zespołem

Wpływ PPK na rynek kapitałowy

- PPK jako nowi, stabilni inwestorzy finansowi na Giełdzie Papierów Wartościowych
- W jakie klasy aktywów będą mogły inwestować PPK?
- Zasady alokacji środków gromadzonych w PPK w poszczególne klasy aktywów
- Jakie są mechanizmy ograniczania ryzyka inwestycyjnego?

Rola PPK w budowie długoterminowych oszczędności**PPK jako źródło finansowania polskich przedsiębiorstw**

16:30

Zakończenie szkolenia. Wręczenie certyfikatów



Agata Dziwisz – Adwokat, Starszy Prawnik, praktyka prawa podatkowego, kancelaria Kochański Zięba i Partnerzy

Specjalizuje się w bieżącym doradztwie podatkowym w zakresie prawa podatkowego dotyczącego m.in. podatku od towarów i usług, podatku dochodowego od osób prawnych, podatku dochodowego od osób fizycznych, a także w prowadzeniu postępowań podatkowych ze szczególnym uwzględnieniem problematyki odpowiedzialności członków zarządu za zaległości podatkowe spółek. Posiada wieloletnie doświadczenie w zakresie kompleksowej obsługi dużych podmiotów gospodarczych z branży telekomunikacyjnej, energetycznej oraz złomowej. Ponadto posiada bogate doświadczenie w reprezentacji klientów w toku prowadzonych kontroli oraz postępowań podatkowych, a także w toku sporów sądowych oraz sądowo-administracyjnych. Przed dołączeniem do KZP Agata Dziwisz była przez 8 lat związana z kancelarią GWW Tax. Ukończyła Uniwersytet Warszawski (magister prawa, 2008 r.), Centrum Prawa Amerykańskiego – Uniwersytet Warszawski/University of Florida Levin College of Law (2008 r.), Szkołę Prawa Amerykańskiego I & II – Uniwersytet Gdański/Chicago Kent College of Law (2006 r.).



Anna Gwiazda – Radca Prawny, Partner, Szef Praktyki Prawa Pracy, kancelaria Kochański Zięba i Partnerzy

Specjalizuje się w bieżącej obsłudze prawnej w zakresie indywidualnego i zbiorowego prawa pracy. Opracowuje wewnętrzne korporacyjne dokumenty dotyczące zatrudnienia, doradza w zakresie kontraktów menedżerskich, opiniuje i tworzy systemy wynagrodzeń i premiowania. Nabyła doświadczenie w szeregu projektów restrukturyzacyjnych, obejmujących m. in. zwolnienia grupowe, optymalizacje kosztów zatrudnienia, przejęcia przedsiębiorstw i związane z tym transfery pracowników. Ukończyła Uniwersytet Jagielloński w Krakowie.



Przemysław Krzemieniecki – Adwokat, Starszy Prawnik, Prawnik Praktyki Rynków, kancelaria Kochański Zięba i Partnerzy

Doradza przy publicznych oraz prywatnych ofertach instrumentów finansowych, nabywaniu znacznych pakietów akcji spółek publicznych, wykonywaniu obowiązków informacyjnych przez spółki publiczne, sporach korporacyjnych w spółkach publicznych oraz w obsłudze korporacyjnej spółek handlowych. Reprezentuje emitentów i podmioty nadzorowane w postępowaniach przed Komisją Nadzoru Finansowego, Giełdą Papierów Wartościowych w Warszawie oraz Krajowym Depozytem Papierów Wartościowych. Jest absolwentem Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego oraz Reńskiego Uniwersytetu Fryderyka Wilhelma w Bonn (program Erasmus). Był ponadto stypendystą VI edycji Akademii Liderów Rynku Kapitałowego, organizowanej przez Fundację im. Lestawa Paği. Odbył aplikację adwokacką przy Izbie Adwokackiej w Warszawie, gdzie następnie zdał (z wyróżnieniem) egzamin adwokacki. Wpisany na listę adwokatów przy Okręgowej Radzie Adwokackiej w Warszawie. Posiada certyfikat doradcy w alternatywnym systemie obrotu wydany przez Giełdę Papierów Wartościowych w Warszawie.



Tomasz Zaleski – Doradca podatkowy, Partner, Szef Praktyki Prawa Podatkowego, kancelaria Kochański Zięba i Partnerzy

Posiada wieloletnie doświadczenie w doradztwie podatkowym, w tym w świadczeniu usług dla klientów z sektora finansowego. Doradzał podatkowo w przedsięwzięciach i transakcjach na rynku kapitałowym i leasingowym. Prowadził liczne projekty z zakresu restrukturyzacji zadłużenia, obrotu wierzytelnościami. Posiada również bogate doświadczenie w prowadzeniu projektów z zakresu transakcji fuzji i przejęć, restrukturyzacji oraz optymalizacji podatkowej z wykorzystaniem zarówno polskich rozwiązań jak i międzynarodowych lokalizacji holdingowych. Przed dołączeniem do KZP, Tomasz Zaleski był przez 6 lat związany z działem doradztwa podatkowego Ernst & Young, a następnie odpowiadał za politykę podatkową w jednym z holdingów medialnych. Ukończył Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie (magister prawa, 2001). Jest współautorem artykułu „Skutki braku implementacji FATCA” (Dziennik Gazeta Prawna, listopad 2013). Zdobył tytuł Poland Tax Firm of the Year w rankingu European Awards 2017 International Tax Review (nominacja również w 2018 r.) oraz nominacja w kategorii Transfer Pricing Firm of the Year 2017 i 2018. Rekomendowany w dziedzinie Prawa Podatkowego przez Legal 500 EMEA 2013, Global Law Experts 2013 oraz laureat VIII Rankingu Firm i Doradców Podatkowych 2013 organizowanym przez Dziennik Gazeta Prawna.

JAK WPROWADZIĆ PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE.

Praktyczny przewodnik dla Firm

TERMIN I MIEJSCE WYDARZENIA:

15 stycznia 2019 r., Dziennik „Rzeczpospolita”, Prosta Office Center, ul. Prosta 51, 00-838 Warszawa

Nazwa Firmy/Osoba fizyczna: NIP:

ulica, nr domu, nr lokalu: Miejscowość/Kod pocztowy:

Telefon: Faks: e-mail:

- Wyrażam zgodę na przesyłanie przez Gremi Media SA z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 51, na udostępniony przeze mnie adres poczty elektronicznej i numer telefonu informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody.
- Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych osobowych, w tym adresu poczty elektronicznej i telefonu spółkom powiązanim z Gremi Media SA z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 51, oraz partnerom wydarzeń na przetwarzanie ich przez w/w podmioty w celu marketingu bezpośredniego ich produktów lub usług oraz w celu przesyłania informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. W każdym momencie przysługuje mi prawo do odwołania powyższej zgody.
- Przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe umieszczone zostają w bazie danych administratora danych tj. Gremi Media SA z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 51, i mogą być przetwarzane w celu wykonania zawartej ze mną umowy oraz w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów lub usług administratora danych. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie przeze mnie danych jest dobrowolne i przysługuje mi prawo wglądu do swoich danych, ich poprawiania oraz usunięcia z bazy.
- Akceptuję regulamin wydarzenia.

DANE UCZESTNIKA/UCZESTNIKÓW:

Imię i nazwisko: Stanowisko:

e-mail: Telefon:

Imię i nazwisko: Stanowisko:

e-mail: Telefon:

CENA:

1350 zł/os + 23% VAT

Cena obejmuje: udział w szkoleniu, materiały, lunch, przerwy kawowe.

UWAGI:

WARUNKI ZGŁOSZENIA:

- Warunkiem zgłoszenia udziału w usłudze edukacyjnej jest przesłanie wypełnionego formularza rejestracyjnego na stronie www.konferencje.rp.pl, e-mailem pod adres agnieszka.dziamalek@rp.pl (dalej „Zgłoszenie”) oraz otrzymanie e-mailowego potwierdzenia o uczestnictwie w usłudze edukacyjnej.
- Przesłane Uczestnikowi przez Organizatora potwierdzenie Zgłoszenia równoznaczne jest z zawarciem umowy o świadczenie usługi edukacyjnej, stanowi warunek dopuszczenia do usługi edukacyjnej oraz podstawę do obciążenia Uczestnika opłatą za usługę.
- Wpłaty należy dokonać w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania wezwania do dokonania płatności za udział w usłudze edukacyjnej, nie później jednak niż 2 (dwa) dni przed jej rozpoczęciem. Wpłaty należy dokonać na rachunek:
Gremi Media S.A. ul. Prosta 51, 00-838 Warszawa
Ing Bank Śląski S.A. 14 1050 1025 1000 0090 3096 4259
Niedokonanie wpłaty we wskazanym terminie nie jest jednoznaczne z rezygnacją Uczestnika z udziału w usłudze edukacyjnej.
- Uczestnik jest uprawniony do rezygnacji z usługi edukacyjnej na następujących zasadach:
 - rezygnacja winna zostać złożona na piśmie i przesłana Organizatorowi w trybie wskazanym w ust. 1;
 - w przypadku doręczenia rezygnacji w terminie co najmniej 21 (dwudziestu jeden) dni przed jej rozpoczęciem Organizator obciąża Uczestnika opłatą administracyjną w wysokości 400 zł +23% VAT;
 - w przypadku doręczenia rezygnacji w terminie krótszym niż 21 (dwadzieścia jeden) dni przed jej rozpoczęciem, Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty pełnych kosztów uczestnictwa w usłudze edukacyjnej (100% ceny) wynikających z zawartej umowy.
- W przypadku nieodwołania zgłoszenia uczestnictwa oraz niewzięcia udziału w wydarzeniu, zgłaszający Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty pełnych kosztów uczestnictwa w usłudze edukacyjnej (100% ceny) wynikających z zawartej umowy.
- W przypadku gdyby usługa edukacyjna nie odbyła się z powodów niezależnych od Organizatora, Uczestnikowi zostanie zaproponowany, według uznania Organizatora, udział w usłudze edukacyjnej w innym terminie lub w ciągu 14 dni roboczych zostanie zwrócona pełna kwota wpłaty.
- Dokonanie Zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszych warunków oraz akceptacją warunków Regulaminu i upoważnieniem Organizatora do wystawienia faktury VAT bez składania podpisu przez Uczestnika albo osobę upoważnioną ze strony zgłaszającego Uczestnika.
- Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian dot. programu, prelegentów oraz do odwołania wydarzenia.

miejscowość, data i podpis	pieczętka firmy